

COMANDI RAPIDI DA TASTIERA	
COPIARE	CTRL+C
INCOLLARE	CTRL+V
TAGLIARE	CTRL+X
RINOMINARE	F2
ANNULLARE L'ULTIMA OPERAZIONE	CTRL+Z
RIPRISTINARE L'ULTIMA OPERAZIONE	CTRL+Y
CHIUDERE UN DOCUMENTO	CTRL+F4
CHIUDERE FINESTRA E DOCUMENTO	ALT+F4
ELIMINARE UN ELEMENTO TEMPORANEAMENTE	CANC
ELIMINARE UN ELEMENTO DEFINITIVAMENTE	SHIFT + CANC

## SELEZIONAMENTO

- **Per selezionare i file o le cartelle in modo alternato**, quindi elementi non adiacenti, occorre selezionare il primo file e tenendo premuto il tasto CTRL selezionare gli altri file desiderati.
- **Per selezionare file e cartelle adiacenti**, occorre selezionare il primo file e l'ultimo tenendo premuto il tasto SHIFT.
- **Per selezionare tutto** → CTRL+A

## TIPOLOGIE DI VISUALIZZAZIONE

Per modificare la visualizzazione degli elementi nell'apposito riquadro occorre selezionare la freccia pulldown del pulsante “modifica visualizzazione”. La visualizzazione che fornisce maggiori informazioni è “dettagli”.

## ORDINAMENTO

Per ordinare gli elementi in modo crescente o decrescente, in base ad una colonna occorre selezionare l'intestazione della colonna e impostare la freccetta sulla colonna verso l'alto, per la modalità crescente, verso il basso, per la modalità decrescente.

Esempio ordinamento crescente in base alla data: ordina i file dal più → vecchio al più recente.